

## **Vorschlag / Idee / Konzept – Antrag**

- **Idee (Was soll grob gemacht werden):**
  - **Ziel (politisches Ziel, was soll erreicht werden und wer soll angesprochen werden):**
  - **Zeitpunkt / Zeitrahmen (ggf. auch Wiederkehrend):**
  - **Ort (wo oder in welchem Rahmen soll es stattfinden zB auch Mitgliederversammlung):**
  - **geplante Gäste / Vereine usw.:**
  - **grob geschätzte Kosten bzw. Budget:**
  - **benötigte Helfer:innen:**
  - **geschätzte Anzahl Gäste / Besucher:**

- **Benötigte Materialien (Give aways, Flyer, Technik usw.):**
  
- **sonstiges (Pressemitteilung, Plakate, Genehmigungen usw.):**